

Dependencia:	División Mercadeo Táctico		Área:	Área Desarrollo y Administración de los Planes de Mercadeo
Código del Cargo:	3004.38		Código del Puesto:	3004
Categoría:	20		Nombre del Puesto:	Ejecutivo Bancario Administrativo 1
Nombre del Cargo:	Gestor de Mercadeo Digital		Reporta a:	Jefe Desarrollo y Administración de los Planes de Mercadeo
Objetivo del Cargo:	Ejecutar labores profesionales relacionadas con la implementación, ejecución y seguimiento de las acciones que conforman el proceso del Plan de Mercadeo Digital, con el objetivo de proponer estrategias de mercadeo digital que coadyuven al cumplimiento de las metas establecidas del Conglomerado Financiero. Así mismo, revisar y atender requerimientos varios que sean asignados por la jefatura correspondiente y brindar apoyo en lo que solicite, en concordancia con la normativa y valores institucionales.			
MACRO PROCESO	PROCESO	ACTIVIDAD	FUNCIONES PRINCIPALES	
			1	Definir, implementar y desarrollar las estrategias digitales determinadas en el Plan de Mercadeo, que consideren contenidos de productos, servicios y marcas, que se divulgan en los diferentes canales digitales.
			2	Investigar, analizar y realizar informes profesionales sobre las actividades realizadas y hacer las recomendaciones pertinentes.
			3	Realizar las acciones y actividades que le sean encomendadas, relacionadas con las estrategias de mercado definidas en el proyecto de Transformación Digital.
			4	Ejecutar, controlar y brindar seguimiento a la implementación de las estrategias de Inbound Marketing, por medios propios o por agencias de publicidad externas.
			5	Monitorear las estrategias implementadas por la competencia y proponer acciones de ejecución digital.
			6	Realizar la actualización y mantenimiento de los contenidos digitales de los sitios web y canales digitales del Conglomerado Financiero.
			7	Coordinar con distintas áreas del Conglomerado Financiero la elaboración de los instrumentos digitales, tales como: landing page, mini sitios, estrategia en web, redes sociales, APPs; entre otros.
			8	Coordinar con las agencias de publicidad externas y con las diferentes dependencias del Conglomerado Financiero el diseño, generación de contenido y pauta de los distintos canales digitales como sitio web, APPs, blog, redes sociales, Search Engine Optimization (SEO), Search Engine Marketing (SEM), email marketing, messenger, WhatsApp y otros.
			9	Planear y desarrollar en conjunto con las agencias de publicidad externa las estrategias de mercadeo digital en los diferentes canales y supervisar la compra de los medios digitales y el uso de las herramientas de medición y análisis, por ejemplo: google analytics, KPI y cuadros de mandos.
			10	Realizar la medición del Retorno de Inversión y efectividad de las acciones de marketing online y de social media.
			11	Cumplir con la calidad y con los tiempos de respuesta establecidos para las funciones correspondientes al cargo.
			12	Colaborar en la ejecución de actividades o proyectos establecidos de alcance Institucional para la División Mercadeo Táctico.
			13	Tener disponibilidad de traslado para la atención de asuntos inherentes a su puesto de trabajo.
			14	Ejecutar otras funciones propias del puesto y de la División Mercadeo Táctico.
			FUNCIONES RELACIONADAS CON RIESGO	
			15	Realizar una adecuada gestión de los riesgos, identificando, valorando y controlando aquellos que puedan impactar los Planes Estratégicos del Conglomerado a los cuales se encuentran asociados.
			16	Identificar y analizar los riesgos relevantes asociados al logro de los objetivos y las metas institucionales, relacionados directamente a la administración de los riesgos operativos, normativos, financieros, de proyectos, tecnológicos y reputacionales, según corresponda.
			17	Ejecutar los lineamientos establecidos en la metodología institucional de administración de riesgos del Conglomerado Financiero, así como las herramientas y técnicas para identificar los distintos tipos de riesgos a que se encuentra expuesta la entidad.
			18	Desarrollar las actividades relacionadas con la atención de los Planes de Mitigación de los riesgos identificados dentro de los procesos de la dependencia asignada.
			19	Dar seguimiento al control y fiscalización a las medidas adoptas para el funcionamiento del sistema de valoración del riesgo, garantizando una adecuada cultura de riesgo.
			20	Asegurar que el personal a su cargo conozca sobre la normativa de riesgo aplicable a su área, como parte de la Cultura de Riesgo.
			21	Le puede corresponder participar activamente en los diferentes Comités o comisiones definidos para el Conglomerado para conocer los planes de acción y medidas a tomar para minimizar el impacto de los riesgos inherentes en su campo de acción.
			22	En caso de materializarse un evento de riesgo es responsable de reportarlo directamente a la Dirección Corporativa de Riesgo, para su análisis y seguimiento.
CÓDIGO	REQUISITOS EXIGIBLES			
	Formación Académica:	Licenciatura o grado superior en Administración con énfasis en Mercadeo; Mercadeo; Publicidad; Diseño Publicitario; Comunicación y Mercadeo; Ciencias de la Comunicación Colectiva.		
	Legales:	Incorporado al Colegio Profesional respectivo y estar al día con sus obligaciones.		
	Experiencia:	Tres años de experiencia en labores relacionadas con el desarrollo y ejecución de estrategias, planes y acciones en mercadeo digital, así como, en gestión de campañas de mercadeo digital relacionadas especialmente con el ámbito online.		
CÓDIGO	* REQUISITOS TÉCNICOS EXIGIBLES			
	1. Conocimiento en marketing digital (campañas digitales, publicidad y pauta digital, generación de contenido, google analytics o similares).			
	2. Conocimiento en estrategias de Inbound Marketing (email marketing, google adwards, Facebook Add, Landing page, Social Media, SEO, SEM, entre otros).			
	3. Conocimiento en producción audiovisual para marketing digital.			
	4. Conocimiento en buscadores como Search Engine Optimization (SEO) y Seach Engine Marketing (SEM).			
	5. Conocimiento en dashboards.			
* Los requisitos técnicos exigibles deben ser presentados con respaldo por medio de certificaciones de participación, aprovechamiento, cursos o similares o por medio de la prueba de conocimiento que forma parte del proceso de selección.				
CÓDIGO	REQUISITOS TÉCNICOS DESEABLES			
	1. Conocimiento en el idioma inglés a nivel técnico (lectura).			
	2. Conocimiento en Power BI, CRM.			
	3. Conocimiento en la Ley General de Contratación Pública (Presupuesto Público).			
	4. Conocimiento en Normativa externa relacionada con la Superintendencia General de Entidades Financieras (SUGEF) y de la Contraloría General de la República.			
	5. Conocimiento en la Normativa Interna del Conglomerado Financiero.			
	6. Conocimiento en el Manual de Excelencia hacia nuestros clientes.			
	7. Conocimiento en la Normativa externa relacionada con el cumplimiento de la Ley 7786 y sus normativas conexas.			
	8. Conocimiento en el Código de Conducta del Conglomerado Financiero.			
CÓDIGO	SISTEMAS UTILIZADOS			
	Microsoft Office 365 (Word, Excel, Power Point, Outlook, Power BI, TEAMS)			
	Google Analytics			
	Buscadores Search Engine Optimization (SEO), Seach Engine Marketing (SEM) y Dashbord			
	CRM			

COMPETENCIAS REQUERIDAS					
PERFIL KOMPE DISC:		PERFIL: PROFESIONAL DE SOPORTE			
CÓDIGO	Cardinales	D	C	B	A
CAR-01	Orientación al Cliente				
CAR-02	Innovación y Creatividad				
CAR-03	Orientación a Resultados				
CAR-04	Seguimiento de procedimientos (Integridad)				
CAR-05	Inteligencia Emocional				
CÓDIGO	De Soporte	D	C	B	A
SOP-01	Precisión				
SOP-02	Practicidad				
Observaciones:	Se crea el perfil de cargo, mediante HT-14-GGC-2020 de la Gerencia General Corporativa, de fecha 14 de enero de 2020. Referencia DIRGE-26-2020 y DIRCH-13-2020. Se agregan las funciones Relacionadas con Riesgo, según autorización brindada por la Gerencia General Corporativa mediante HT-493-GGC-2019, de fecha 14 de octubre de 2019. La Gerencia General Corporativa aprueba ajustes a este perfil mediante oficio GGC-1236-2020, con fecha 3 de agosto de 2020. Referencia DIRCH-539-2020. La Gerencia General Corporativa aprueba ajustes a este perfil mediante el oficio GGC-951-2024, del 11 de julio del 2024, aprobado el 15 de julio de 2024. Referencia DIRCH-0953-2024. Como parte de la implementación del Modelo Organizacional 2.0, aprobado por la Junta Directiva Nacional con el acuerdo JDN-6070-Acd-1469-2023-Art-4, sesión celebrada el 20 de diciembre de 2023. La Gerencia General Corporativa aprueba ajustes a este perfil mediante el oficio GGC-613-2025, con fecha 23 de mayo de 2025. Referencia DIRCCH-0998-2025.				