

Dependencia:	Dirección Relaciones Corporativas	Área	Unidad Sostenibilidad Corporativa
Código del Cargo:	3004.112	Código del Puesto:	3004
Categoría	20	Nombre del Puesto:	Ejecutivo Bancario Administrativo 1
Nombre del Cargo:	Gestor Senior Sostenibilidad Corporativa- Roles	Reporta a:	Jefe Unidad Sostenibilidad Corporativa

**Objetivo del Cargo:** Ejecutar labores profesionales relacionadas con la coordinación y ejecución de procesos correspondientes a la dependencia, brindar asesoraría en relación con la integración de la visión de sostenibilidad y responsabilidad social, así como, la atención, seguimiento y evaluación de los programas y proyectos en temas de sostenibilidad de impacto Conglomerado. Así mismo, revisar y atender requerimientos varios que sean asignados por la jefatura correspondiente y brindar apoyo en lo que se solicite en concordancia con la normativa y valores institucionales.

MACRO PROCESO	PROCESO	ACTIVIDAD	FUNCIONES PRINCIPALES
	Funciones generales las cuales se deben cumplir en todos los roles		<p>1 Ejecutar lo correspondiente y según sean asignadas las tareas relacionadas en temas de Sostenibilidad, en sus tres dimensiones (Económica, Social y Ambiental).</p> <p>2 Investigar, preparar y presentar las iniciativas que contribuyan al cierre de brechas dentro de su ámbito de acción.</p> <p>3 Asesorar y acompañar a las dependencias acerca de la integración de la visión de sostenibilidad y responsabilidad social en la gestión del Conglomerado.</p> <p>4 Asesorar y acompañar a las dependencias en la definición de los indicadores de gestión, resultados e impacto en materia de sostenibilidad y responsabilidad social en la gestión del Conglomerado.</p> <p>5 Construir estrategias, modelos de gestión, indicadores, definición de políticas, así como, directrices en materia de sostenibilidad y responsabilidad social para su dependencia y la institución.</p> <p>6 Idear, modelar e implementar iniciativas y estrategias para integrar compromisos de Sostenibilidad en el Conglomerado Financiero Banco Popular.</p> <p>7 Apoyar a la jefatura en la búsqueda de alianzas, patrocinios y convenios para generar impactos positivos hacia los diferentes grupos de interés del Conglomerado.</p> <p>8 Participar activamente en comisiones de trabajo que se forman para atender diversos asuntos.</p> <p>9 Colaborar en la atención de los requerimientos de la dependencia, en materia de normativa interna y externa, Planificación estratégica, presupuesto, control interno, gestión de riesgos, atención acuerdos de Junta Directiva Nacional, recomendaciones de Auditoría, herramientas de evaluación, relaciones contractuales, alianzas o requerimientos específicos de los niveles jerárquicos superiores u otras que se ameriten.</p> <p>10 Elaborar reportes e informes técnicos-profesionales con los resultados de las actividades realizadas, así como, hacer las recomendaciones pertinentes.</p> <p>11 Colaborar en representación del Banco en la atención de actividades, reuniones u otros entes políticos, entidades gubernamentales, sectoriales y académicos en temas relacionados con Sostenibilidad y Responsabilidad Social, según se le asigne.</p> <p>12 Cumplir con la calidad y con los tiempos de respuesta establecidos para las funciones correspondientes al cargo.</p> <p>13 Colaborar en la ejecución de actividades o proyectos establecidos de alcance Institucional para la Unidad Sostenibilidad Corporativa.</p> <p>14 Tener disponibilidad de traslado para la atención de asuntos inherentes a su puesto de trabajo.</p> <p>15 Ejecutar otras funciones propias del puesto y de la Unidad Sostenibilidad Corporativa.</p>
	Rol Gestor Senior Planificación y Evaluación de Sostenibilidad Corporativa		<p>16 Asesorar a las dependencias en la definición e implementación de acciones en los temas materiales de sostenibilidad en la gestión del Conglomerado y brindar seguimiento al cumplimiento de las metas e indicadores definidos.</p> <p>17 Proponer acciones de actualización y análisis de tendencias de mercado en materia de sostenibilidad y responsabilidad social.</p> <p>18 Mantener el control y uso de las membresías o afiliaciones, correspondientes a talleres, mesas de trabajo, seminarios, horas de acompañamiento, diagnósticos, charlas, E Learning, entre otros, con el fin de medir los beneficios obtenidos y proceder con la elaboración de los informes correspondientes.</p> <p>19 Gestionar la información estadística e indicadores propios de la dependencia y del Banco, así mismo, la consolidación del Conglomerado, para medir la gestión Corporativa de sostenibilidad.</p> <p>20 Promover, coordinar y ejecutar capacitaciones, seminarios, talleres, conferencias y eventos, para los grupos de interés con prioridad a los colaboradores, clientes y comunidad, a fin de consolidar el conocimiento, sensibilización, motivación, compromiso, confianza y credibilidad.</p> <p>21 Colaborar en la recopilación de material informativo para la construcción de estrategias de comunicación acerca de los logros, programas de Responsabilidad Social y Sostenibilidad, políticas, entre otras.</p> <p>22 Coordinar la elaboración y publicación del Reporte de Sostenibilidad del Conglomerado u otros informes de rendición de cuentas como metodologías de estándares nacionales o internacionales.</p>
	Rol Gestor Senior Social Sostenibilidad Corporativa		<p>23 Planear, organizar, dirigir, coordinar, controlar y brindar seguimiento a los resultados e indicadores de los programas y proyectos en materia de gestión social, así como, proponer acciones correctivas que faciliten el cumplimiento esperado de los programas y proyectos.</p> <p>24 Colaborar en la sensibilización, capacitación e inducción al personal y otros grupos de interés en temas sociales, programas de educación financiera, voluntariado, temas de derechos humanos, accesibilidad e inclusión de poblaciones vulnerables, incluyendo género, personas con discapacidad, población adultos mayores, entre otros.</p> <p>25 Atender a los clientes o públicos de interés, brindarles información, resolver sus consultas y orientarlos en la ejecución de las gestiones referentes a los proyectos de gestión social.</p>
	Rol Gestor Senior Ambiental Sostenibilidad Corporativa		<p>26 Planear, organizar, dirigir, coordinar, controlar y brindar seguimiento a los resultados e indicadores de los programas y proyectos en materia de gestión ambiental, así como, proponer acciones correctivas que faciliten el cumplimiento esperado de los programas y proyectos.</p> <p>27 Atender a los clientes o públicos de interés, brindarles información, resolver sus consultas y orientarlos en la ejecución de las gestiones relativas a los proyectos de gestión ambiental.</p> <p>28 Realizar lo correspondiente en relación con los procesos de capacitación e inducción al personal y otros grupos de interés en temas ambientales.</p> <p>29 Realizar investigaciones y diagnósticos internos y externos relacionados con la elaboración, implementación, evaluación y seguimiento de las iniciativas del Conglomerado Financiero en materia ambiental.</p>
MACRO PROCESO	PROCESO	ACTIVIDAD	FUNCIONES RELACIONADAS CON RIESGO
			<p>30 Realizar una adecuada gestión de los riesgos, identificando, valorando y controlando aquellos que puedan impactar los Planes Estratégicos del Conglomerado a los cuales se encuentran asociados.</p> <p>31 Identificar y analizar los riesgos relevantes asociados al logro de los objetivos y las metas institucionales, relacionados directamente a la administración de los riesgos operativos, normativos, financieros, de proyectos, tecnológicos y reputacionales, según corresponda.</p> <p>32 Ejecutar los lineamientos establecidos en la metodología institucional de administración de riesgos del Conglomerado Financiero, así como las herramientas y técnicas para identificar los distintos tipos de riesgos a que se encuentra expuesta la entidad.</p> <p>33 Desarrollar las actividades relacionadas con la atención de los Planes de Mitigación de los riesgos identificados dentro de los procesos de la dependencia asignada.</p> <p>34 Dar seguimiento al control y fiscalización a las medidas adoptas para el funcionamiento del sistema de valoración del riesgo, garantizando una adecuada cultura de riesgo.</p> <p>35 Asegurar que el personal a su cargo conozca sobre la normativa de riesgo aplicable a su área, como parte de la Cultura de Riesgo.</p>

			36	Le puede corresponder participar activamente en los diferentes Comités o comisiones definidos para el Conglomerado para conocer los planes de acción y medidas a tomar para minimizar el impacto de los riesgos inherentes en su campo de acción.	
			37	En caso de materializarse un evento de riesgo es responsable de reportarlo directamente a la Dirección Corporativa de Riesgo, para su análisis y seguimiento.	
CÓDIGO	REQUISITOS EXIGIBLES				
	Formación Académica: Gestor Senior Ambiental Sostenibilidad Corporativa	Licenciatura o grado superior en Administración de Negocios; Ingeniería Industrial; Gestión Ambiental; Planificación Económica y Social, Ciencias Forestales; Ecoturismo; Ingeniería Ambiental; Economía.			
	Formación Académica: Gestor Senior Social o Gestor Senior Planificación y Evaluación de Sostenibilidad Corporativa	Licenciatura o grado superior en Administración de Negocios; Ingeniería Industrial; Relaciones Públicas; Trabajo Social; Planificación Económica y Social; Economía.			
	Legales:	Incorporado al Colegio Profesional respectivo y estar al día con sus obligaciones.			
	Experiencia: Gestor Senior Ambiental Sostenibilidad Corporativa	Tres años de experiencia en el desarrollo de programas o proyectos de Gestión Ambiental en empresas de más de 300 empleados que cuenten con 10 o más edificaciones, plantas de producción o industriales con un tamaño superior a los 1000 m2 o similar.			
	Experiencia: Gestor Senior Social o Gestor Senior Planificación y Evaluación de Sostenibilidad Corporativa	Tres años de experiencia en empresas de más de 300 empleados, en el desarrollo de programas y/o proyectos de Responsabilidad Social y Sostenibilidad con distintas poblaciones.			
CÓDIGO	* REQUISITOS TÉCNICOS EXIGIBLES				
Requisitos Exigibles todos los roles	1. Curso en Responsabilidad Social o Sostenibilidad.				
	2. Conocimiento en políticas, marcos de referencia, estándares internacionales relacionados con Sostenibilidad vinculados a temas de: gestión de riesgos y oportunidades ASG, rendición de cuentas y divulgación, medición de impactos, entre otros.				
	3. Conocimiento en análisis costo beneficio, valoración de variables económicas y financieras.				
	4. Conocimiento en la definición de indicadores de gestión aplicables en sostenibilidad.				
	5. Conocimiento de la norma INTE 35-01-01 y ISO 26000.				
	6. Conocimiento del Programa Bandera Azul Ecológica (PBAE).				
	7. Conocimiento en la elaboración de informes (técnicos, ejecutivos y profesionales).				
	8. Conocimiento del Programa de Carbono Neutral.				
Rol- Gestor Senior Planificación y Evaluación de Sostenibilidad Corporativa	9. Conocimiento en conceptos, leyes, principios, fines, metodologías, modelos en temas relacionados a Responsabilidad Social y Sostenibilidad.				
	10. Conocimiento estratégico para una comunicación efectiva, creativa e innovadora.				
	11. Conocimiento en la aplicación de las materias fundamentales de la Sostenibilidad.				
Rol- Gestor Senior Social Sostenibilidad Corporativa	12. Conocimiento en temas relacionados con las personas con discapacidad (legislación, derechos, trato, léxico, entre otros).				
	13. Conocimiento en la gestión, medición y evaluación de programas y proyectos de Responsabilidad Social y Sostenibilidad.				
	14. Conocimiento en temas relacionados con las personas Adulto Mayor (legislación, derechos, trato, léxico, entre otros).				
	15. Conocimiento en atención y consideraciones a poblaciones vulnerables.				
	16. Conocimiento en procesos de investigación en temas de Gestión Social.				
Rol- Gestor Senior Ambiental Sostenibilidad Corporativa	17. Conocimiento en Planes de Educación Financiera.				
	18. Conocimiento en la gestión de programas y proyectos de Responsabilidad Social y Sostenibilidad en materia de Gestión Ambiental.				
	19. Conocimiento del Programa de Gestión Ambiental Institucional (PGAII).				
	20. Conocimiento en procesos de capacitación en materia ambiental.				
	21. Conocimiento de la norma ISO 14000.				
* Los requisitos técnicos exigibles deben ser presentados con respaldo por medio de certificaciones de participación, aprovechamiento, cursos o similares o por medio de la prueba de conocimiento que forma parte del proceso de selección.					
CÓDIGO	REQUISITOS TÉCNICOS DESEABLES				
	1. Conocimiento de la Normativa externa de SUGEF, CONASSIF, Contraloría General de la República, Banco Central y otros.				
	2. Conocimiento del Manual de Excelencia hacia nuestros clientes.				
	3. Conocimiento de la Normativa externa relacionada con el Cumplimiento de la Ley 7786 y sus normativas conexas.				
	4. Conocimiento de Control de Gestión, Control Interno y Riesgo Operativo.				
	5. Conocimiento de la Normativa interna del Conglomerado Financiero.				
	6. Conocimiento del Código de Conducta del Conglomerado Financiero.				
	7. Conocimiento de los productos y servicios del Conglomerado Financiero.				
	8. Conocimiento en Finanzas Sostenibles.				
CÓDIGO	SISTEMAS UTILIZADOS				
	Word, Excel, Power Point, Outlook, TEAMS				
	SIPRE. Sistema de Presupuesto				
	SIAR. Sistema de Administración de Control Recomendaciones de Auditoría				
	CARSI. Sistema de Acuerdos y Recomendaciones				
	Herramientas colaborativas Office 365 (Suite Office 365, Sharepoint, Power BI, Power App, Azure Devops, entre otros).				
	COMPETENCIAS REQUERIDAS				
	PERFIL KOMPE DISC:	PERFIL: PROFESIONAL DE SOPORTE			
CÓDIGO	Competencias Cardinales	D	C	B	A
CAR-01	Orientación al Cliente				
CAR-02	Innovación y Creatividad				
CAR-03	Orientación a Resultados				
CAR-04	Seguimiento de procedimientos (Integridad)				
CAR-05	Inteligencia Emocional				
CÓDIGO	Competencias de Soporte	D	C	B	A
SOP-01	Precisión				
SOP-02	Practicidad				
Observaciones:	La Gerencia General aprueba este perfil mediante Oficio GGC-388-2021, con fecha del 25 de marzo del 2021, referencia DIRCH-0369-2021. La Gerencia General aprueba la actualización de este perfil mediante Oficio GGC-1088-2021 con fecha del 03 de agosto del 2021, referencia DIRCH-1120-2021. La Gerencia General Corporativa aprueba ajustes al perfil mediante el oficio GGC-1022-2024, del 23 de julio del 2024, aprobado el 26 de julio del 2024. Referencia DIRCH-1061-2024. Como parte de la implementación del Modelo Organizacional 2.0, aprobada por la Junta Directiva Nacional con el acuerdo JDN-6070-Acd-1469-2023-Art-4, sesión celebrada 20 de diciembre del 2023. Adicionalmente, se cambia nomenclatura de Gestor Senior Unidad Responsabilidad Social – Roles a Gestor Senior Sostenibilidad Corporativa- Roles.				