

<b>Dependencia:</b>	Dirección Relaciones Corporativas	<b>Área</b>	Unidad Sostenibilidad Corporativa
<b>Código del Cargo:</b>	3005.51	<b>Código del Puesto:</b>	3005
<b>Categoría</b>	21	<b>Nombre del Puesto:</b>	Ejecutivo Bancario Administrativo 2
<b>Nombre del Cargo:</b>	Jefe Unidad Sostenibilidad Corporativa	<b>Reporta a:</b>	Director(a) Relaciones Corporativas
<b>Objetivo del Cargo:</b>	Ejecutar labores profesionales relacionadas con la planificación, organización, coordinación, control y supervisión de la gestión de la Unidad Sostenibilidad Corporativa, además alinear e integrar proyectos, programas y actividades con la estrategia corporativa, así como, controlar y evaluar los resultados de los diversos programas de sostenibilidad, para asegurar la creación de valor en triple línea base, que impacte de manera positiva al Conglomerado y las partes interesadas. Así mismo, revisar y atender requerimientos varios que sean asignados por la jefatura correspondiente y brindar apoyo en lo que se solicite en concordancia con la normativa y valores institucionales.		

MACRO PROCESO	PROCESO	ACTIVIDAD	FUNCIONES PRINCIPALES
			1 Asesorar y acompañar a las áreas de negocio y de soporte en visitas a clientes, proveedores y aliados estratégicos.
			2 Coadyuvar a la Dirección en dar a conocer y transmitir a las dependencias la estrategia corporativa, con el fin de alinear los planes, programas y la gestión de Sostenibilidad y Responsabilidad Social.
			3 Definir los indicadores de gestión, resultados e impacto en materia de Sostenibilidad y Responsabilidad Social.
			4 Presentar los informes de rendición de cuentas en materia de Sostenibilidad ante las instancias superiores del Conglomerado, según corresponda.
			5 Buscar, valorar y concretar alianzas público-privadas, patrocinios y convenios.
			6 Idear, modelar e implementar iniciativas y estrategias de Sostenibilidad y Responsabilidad Social.
			7 Promover y comunicar las estrategias, logros, programas, políticas de Sostenibilidad y Responsabilidad Social, entre otras.
			8 Colaborar en la atención de medios de comunicación, entidades gubernamentales, sectoriales y académicos, en temas relacionados con Sostenibilidad y Responsabilidad Social.
			9 Atender las reuniones y gestionar los compromisos que se generen.
			10 Apoyar e impulsar la gestión integral de riesgos ASG (ambientales, sociales y de gobernanza).
			11 Proponer acciones de actualización y análisis de tendencias de mercado en materia de sostenibilidad y responsabilidad social.
			12 Coadyuvar a la Dirección en el diseño, planificación y organización de políticas y programas de Sostenibilidad y Responsabilidad Social a nivel del Conglomerado.
			13 Colaborar en la definición de estrategias de comunicación de los proyectos sociales y ambientales dirigidos a los grupos de interés interno y externo, con el fin de impulsar el logro de los objetivos del Conglomerado, así mismo, contribuir a su posicionamiento en el mercado.
			14 Atender las reuniones y compromisos que se generen de: alianzas, membresías, convenios u otras afiliaciones, así como, atender actividades que ordene la Gerencia y la Dirección, tales como: Cámara de Bancos, MEIC, Asociación Bancaria u otros.
			15 Planear, controlar y brindar seguimiento a la elaboración y correcta ejecución del Plan Anual Operativo (PAO) y el Cuadro de Mando Integral (CMI) de la dependencia.
			16 Cumplir con la calidad y con los tiempos de respuesta establecidos para las funciones correspondientes al cargo.
			17 Supervisar periódicamente el cumplimiento de los tiempos de respuesta establecidos para las funciones de su personal a cargo.
			18 Colaborar en la ejecución de actividades o proyectos establecidos de alcance Institucional para la Unidad Sostenibilidad Corporativa.
			19 Tener disponibilidad de traslado para la atención de asuntos inherentes a su puesto de trabajo.
			20 Ejecutar otras funciones propias del puesto y de la Unidad Sostenibilidad Corporativa.

MACRO PROCESO	PROCESO	ACTIVIDAD	FUNCIONES RELACIONADAS CON RIESGO
			21 Realizar una adecuada gestión de los riesgos, identificando, valorando y controlando aquellos que puedan impactar los Planes Estratégicos del Conglomerado a los cuales se encuentran asociados.
			22 Identificar y analizar los riesgos relevantes asociados al logro de los objetivos y las metas institucionales, relacionados directamente a la administración de los riesgos operativos, normativos, financieros, de proyectos, tecnológicos y reputacionales, según corresponda.
			23 Ejecutar los lineamientos establecidos en la metodología institucional de administración de riesgos del Conglomerado Financiero, así como las herramientas y técnicas para identificar los distintos tipos de riesgos a que se encuentra expuesta la entidad.
			24 Desarrollar las actividades relacionadas con la atención de los Planes de Mitigación de los riesgos identificados dentro de los procesos de la dependencia asignada.
			25 Dar seguimiento al control y fiscalización a las medidas adoptadas para el funcionamiento del sistema de valoración del riesgo, garantizando una adecuada cultura de riesgo.
			26 Asegurar que el personal a su cargo conozca sobre la normativa de riesgo aplicable a su área, como parte de la Cultura de Riesgo.
			27 Le puede corresponder participar activamente en los diferentes Comités o comisiones definidos para el Conglomerado para conocer los planes de acción y medidas a tomar para minimizar el impacto de los riesgos inherentes en su campo de acción.
			28 En caso de materializarse un evento de riesgo es responsable de reportarlo directamente a la Dirección Corporativa de Riesgo, para su análisis y seguimiento.

CÓDIGO	REQUISITOS EXIGIBLES	
	<b>Formación Académica:</b>	Licenciatura o grado superior en Administración de Negocios; Ingeniería Industrial; Relaciones Públicas; Planificación Económica y Social; Economía.
	<b>Legales:</b>	Incorporado al Colegio Profesional respectivo y estar al día con sus obligaciones.
	<b>Experiencia:</b>	Tres años de experiencia en una Institución de más de 500 empleados, donde compruebe el diseño y ejecución de estrategias de la responsabilidad social y de sostenibilidad (triple línea base -TLB), en el manejo de temas acerca de riesgos asociados a nivel empresarial y en la elaboración de Modelos de Gestión: Ambiental, Social, de Educación Financiera y similares.

CÓDIGO	* REQUISITOS TÉCNICOS EXIGIBLES
	1. Curso en Responsabilidad Social o Sostenibilidad.
	2. Conocimiento en políticas, marcos de referencia, estándares internacionales relacionados con Sostenibilidad vinculados a temas de: gestión de riesgos y oportunidades ASG, rendición de cuentas y divulgación, medición de impactos, entre otros.
	3. Conocimiento en diseñar, planificar y organizar políticas y programas de Sostenibilidad y de Responsabilidad Social.
	4. Conocimiento en la elaboración de Reportes de Sostenibilidad con metodología Global Reporting Initiative (GRI).
	5. Conocimiento en la investigación y análisis de tendencias de sostenibilidad y responsabilidad social.
	6. Conocimiento en la definición de estrategias de comunicación de proyectos sociales y ambientales.
	7. Conocimiento en análisis costo beneficio, valoración de variables económicas y financieras.
	8. Conocimiento de la norma INTE 35-01-01 Sistema de Gestión de Responsabilidad Social y ISO 26000.
	9. Conocimiento en elaboración de proyectos sociales o ambientales.
	10. Conocimiento del programa de carbono neutral o mercado de carbono.

	11. Conocimiento del Programa de Gestión Ambiental Institucional (PGAI).				
	12. Conocimiento en Finanzas Sostenibles.				
* Los requisitos técnicos exigibles deben ser presentados con respaldo por medio de certificaciones de participación, aprovechamiento, cursos o similares o por medio de la prueba de conocimiento que forma parte del proceso de selección.					
CÓDIGO	REQUISITOS TÉCNICOS DESEABLES				
	1. Conocimiento en la Herramienta de Cuadro de Mando Integral (CMI), Balance de Desarrollo Personal (BDP) y en la elaboración del Plan Operativo Anual (PAO).				
	2. Conocimiento de la Normativa externa de SUGEF, CONASSIF, Contraloría General de la República, Banco Central y otros.				
	3. Conocimiento del Manual de Excelencia hacia nuestros clientes.				
	4. Conocimiento en la atención de recomendaciones de Auditoría y acuerdos de la Junta Directiva.				
	5. Conocimiento de la Normativa externa relacionada con el cumplimiento de la Ley 7786 y sus normativas conexas.				
	6. Conocimiento en Control de Gestión, Control Interno y Riesgo Operativo.				
	7. Conocimiento de la Normativa Interna del Conglomerado Financiero.				
	8. Conocimiento del Código de Conducta del Conglomerado Financiero.				
	9. Conocimiento de los productos y servicios del Conglomerado Financiero.				
CÓDIGO	SISTEMAS UTILIZADOS				
	Word, Excel, Power Point, Outlook, TEAMS				
	SIPRE. Sistema de Presupuesto				
	SIAR. Sistema de Administración de Control Recomendaciones de Auditoría				
	CARSI. Sistema de Acuerdos y Recomendaciones				
	Herramientas colaborativas Office 365 (Suite Office 365, Sharepoint, Power BI, Power App, Azure Devops, entre otros)				
	COMPETENCIAS REQUERIDAS				
	PERFIL KOMPE DISC:		PERFIL: JEFATURA DE SOPORTE		
Código	Competencias Cardinales	D	C	B	A
CAR-01	Orientación al Cliente				
CAR-02	Innovación y Creatividad				
CAR-03	Orientación a Resultados				
CAR-04	Seguimiento de procedimientos (Integridad)				
CAR-05	Inteligencia Emocional				
Código	Competencias Gerenciales	D	C	B	A
GER-01	Liderazgo				
GER-02	Desarrollo de Otros				
Observaciones:	La Gerencia General aprueba este perfil mediante Oficio GGC-388-2021 con fecha del 25 de marzo del 2021, referencia DIRCH-0369-2021. La Gerencia General aprueba la actualización de este perfil mediante Oficio GGC-1088-2021 con fecha del 03 de agosto del 2021, referencia DIRCH-1120-2021. La Gerencia General Corporativa aprueba la actualización del perfil mediante el oficio GGC-1149-2024, del 19 de agosto del 2024, aprobado el 21 de agosto del 2024. Referencia DIRCCH-1128-2024. Como parte de la implementación del Modelo Organizacional 2.0, aprobada por la Junta Directiva Nacional con el acuerdo JDN-6070-Acd-1469-2023-Art-4, sesión celebrada 20 de diciembre del 2023. Adicionalmente, se cambia nomenclatura de Jefe Unidad Responsabilidad Social Corporativa a Jefe Unidad Sostenibilidad Corporativa.				