

Dependencia:	Subgerencia General de Operaciones	Área:	Subgerencia General de Operaciones
Código del Cargo:	3002.08	Código del Puesto:	3002
Categoría:	23	Nombre del Puesto:	Asesor Ejecutivo Administrativo
Nombre del Cargo:	Asesor Ejecutivo Financiero Subgerencia General de Operaciones	Reporta a:	Subgerente General de Operaciones
Objetivo del Cargo:	Asesorar, coordinar, recomendar y controlar los aspectos estratégicos de la Subgerencia General de Operaciones relacionados con la administración del balance y el estado de resultados, mediante la utilización de las herramientas de análisis financieras, benchmarking, bajo el enfoque de riesgos asociados a la intermediación financiera, que permitan alcanzar sostenibilidad, crecimiento y solvencia, con el fin de maximizar los niveles de rentabilidad. Atender cualquier otro trámite que por la naturaleza de sus funciones le corresponda, a fin de eficientizar los elementos de carácter estratégico que le compete a esta Subgerencia en concordancia con la normativa interna y valores institucionales.		

MACRO PROCESO	PROCESO	ACTIVIDAD	FUNCIONES PRINCIPALES
		1	Asesorar al Subgerente General de Operaciones y a las Direcciones adscritas, en temas económicos, financieros y operativos, con el objetivo de orientar la planificación del Conglomerado Banco Popular.
		2	Participar en el diseño y desarrollo de la planeación de estrategias financieras como instrumento esencial para el proceso de toma de decisiones.
		3	Realizar estudios e investigaciones económicas y econométricas, con el fin de establecer las recomendaciones pertinentes para la adecuada toma de decisiones por parte de la administración superior.
		4	Coadyuvar en la gestión de la Subgerencia General de Operaciones en el desarrollo de los diferentes modelos y escenarios financieros, estadísticos, de gestión y de riesgo solicitados por la Administración Superior, Junta Directiva Nacional o Comités y Sociedades Anónimas.
		5	Asesorar a la Subgerencia General de Operaciones para la adecuada gestión de activos y pasivos, flujo de caja, encaje mínimo legal, administración de inversiones y captaciones del Banco de conformidad con la normativa aplicable.
		6	Analizar los informes emitidos por la División de Riesgo Financiero, con el objetivo de asesorar respecto al establecimiento de políticas y límites que permitan gestionar adecuadamente los riesgos a los que está expuesto el Conglomerado.
		7	Analizar el capital en riesgo de los diferentes negocios en lo que participa el Conglomerado Financiero y la determinación del rendimiento ajustado a dicho riesgo, con el fin de asesorar respecto a la conveniencia de participación de dichos negocios.
		8	Analizar el portafolio de inversiones del Banco para identificar y asesorar respecto a las opciones financieras disponibles que permitan estructurar de forma adecuada las fuentes de financiamiento de las operaciones y maximizar la rentabilidad.
		9	Brindar soporte a la Dirección Financiera en investigaciones y análisis del entorno económico nacional e internacional sobre las variaciones en los macro precios (tasas de interés, tipos de cambio e inflación) en los mercados financieros bursátiles y de la competencia, con el propósito de identificar tendencias, oportunidades y amenazas para la toma de decisiones financieras.
		10	Brindar seguimiento a la implementación de las políticas de riesgo de precio, riesgos de liquidez y riesgo de tasa de interés que afectan a la gestión del Balance.
		11	Formular acciones correctivas que pueden implementarse como resultado de una desviación respecto a los límites de exposición y niveles de tolerancia de los riesgos financieros autorizados.
		12	Participar en el Comité de Inversiones del Banco y de las subsidiarias para brindar aportes y recomendaciones en la gestión de portafolios.
		13	Participar en el Comité de Activos y Pasivos, para brindar aportes y recomendaciones en la gestión el Balance y otros temas que se sometan a consideración en dicho Comité.
		14	Asesorar en apego a la normativa de Gobierno Corporativo en temas financieros (informes varios, proyecciones financieras), temas presupuestarios: cumplimiento de las Normas técnicas emitidas por la Contraloría General de la República.
		15	Brindar seguimiento, atención e implementación a las recomendaciones emitidas de los entes de control y supervisión internos y externos de forma que se cumpla en tiempo y forma con los requerimientos planteados.
		16	Asesora para la toma de decisiones respecto a liquidez (flujo de efectivo), manejo del portafolio de inversiones, captaciones y mercado de divisas, con el objeto de cuantificar el impacto en los indicadores financieros y minimizar los riesgos asociados.
		17	Cumplir con la calidad y con los tiempos de respuesta establecidos para las funciones correspondientes al cargo.
		18	Colaborar en la ejecución de actividades o proyectos establecidos de alcance Institucional para la Subgerencia General de Operaciones.
		19	Tener disponibilidad de traslado para la atención de asuntos inherentes a su puesto de trabajo.
		20	Ejecutar otras funciones propias del Puesto y de la Subgerencia General de Operaciones.
			FUNCIONES RELACIONADAS CON RIESGO
		21	Realizar una adecuada gestión de los riesgos, identificando, valorando y controlando aquellos que puedan impactar los Planes Estratégicos del Conglomerado a los cuales se encuentran asociados.
		22	Identificar y analizar los riesgos relevantes asociados al logro de los objetivos y las metas institucionales, relacionados directamente a la administración de los riesgos operativos, normativos, financieros, de proyectos, tecnológicos y reputacionales, según corresponda.
		23	Ejecutar los lineamientos establecidos en la metodología institucional de administración de riesgos del Conglomerado Financiero, así como las herramientas y técnicas para identificar los distintos tipos de riesgos a que se encuentra expuesta la entidad.
		24	Desarrollar las actividades relacionadas con la atención de los Planes de Mitigación de los riesgos identificados dentro de los procesos de la dependencia asignada.
		25	Dar seguimiento al control y fiscalización a las medidas adoptas para el funcionamiento del sistema de valoración del riesgo, garantizando una adecuada cultura de riesgo.
		26	Asegurar que el personal a su cargo conozca sobre la normativa de riesgo aplicable a su área, como parte de la Cultura de Riesgo.
		27	Le puede corresponder participar activamente en los diferentes Comités o comisiones definidos para el Conglomerado para conocer los planes de acción y medidas a tomar para minimizar el impacto de los riesgos inherentes en su campo de acción.
		28	En caso de materializarse un evento de riesgo es responsable de reportarlo directamente a la Dirección Corporativa de Riesgo, para su análisis y seguimiento.

CODIGO		REQUISITOS EXIGIBLES			
	Formación Académica:	Licenciatura en Economía, Licenciatura en Contaduría Pública, Licenciatura en Administración de Empresas con énfasis en Banca o Finanzas o Administración Pública, contar con una Maestría en alguna de las carreras indicadas.			
	Legales:	Incorporado al Colegio de Profesionales respectivo y estar al día con sus obligaciones.			
	Experiencia:	Cuatro años de experiencia en puestos profesionales relacionados con la gestión financiera o gestión de riesgos financieros, preferiblemente en empresas del sector financiero o de la gestión pública.			
CODIGO		* REQUISITOS TÉCNICOS EXIGIBLES			
	1. Conocimiento en análisis de datos económicos.				
	2. Conocimiento en Riesgo de Mercado y Liquidez.				
	3. Conocimiento en el Mercado de Capitales y Sistemas Monetarios.				
	4. Conocimiento en programación y establecimiento de Políticas Financieras.				
	5. Conocimiento en la normativa SUGEF 2-10.				
	6. Conocimiento en el entorno económico e intermediarios financieros.				
	7. Conocimiento teoría de portafolios de inversión.				
* Los requisitos técnicos exigibles deben ser presentados con respaldo por medio de certificaciones de participación, aprovechamiento, cursos o similares o por medio de la prueba de conocimiento que forma parte del proceso de selección.					
CODIGO		REQUISITOS TÉCNICOS DESEABLES			
	1. Conocimientos en los productos y servicios del Conglomerado Financiero.				
	2. Conocimiento de la Ley Orgánica del Sistema Bancario Nacional.				
	3. Conocimiento de la Ley General de Administración Pública.				
	4. Conocimiento del Código de Ética del Conglomerado Financiero.				
	5. Conocimiento en el Manual de Normas de Atención y Servicio al Cliente.				
	6. Conocimiento de la Ley 7786 y su normativa conexas.				
	7. Conocimiento y manejo de herramientas, que permitan extraer información de bases de datos (excell, tablas dinámicas, Power BI).				
CODIGO		SISTEMAS UTILIZADOS			
	Word, Excel, Power Point, Outlook				
	Sistema T-24				
	SIAR				
	SICOP				
	SIPRE				
	CAR				
	CIC				
	SICVECA				
	Notificaciones SUGEF				
		COMPETENCIAS REQUERIDAS			
PERFIL KOMPE DISC:		PERFIL: PROFESIONAL DE SOPORTE			
CODIGO	Cardinales:	D	C	B	A
CAR-01	Compromiso Social				
CAR-02	Orientación al Cliente				
CAR-03	Innovación y Creatividad				
CAR-04	Orientación al Logro				
CAR-05	Seguimiento de procedimientos				
CODIGO	Gerenciales:	D	C	B	A
GER-01	Desarrollo de Otros				
GER-02	Dirección de Equipo				
GER-03	Seguimiento de la Gestión				
CODIGO	Del Negocio:	D	C	B	A
NEG-01	Análisis de la Información				
NEG-02	Negociación				
NEG-03	Persuasión				
NEG-04	Manejo Emocional				
NEG-05	Trabajo en Equipo				
CODIGO	Del Soporte:	D	C	B	A
SOP-01	Planeación				
SOP-02	Practicidad				
SOP-03	Precisión				
CODIGO	DISC - Personalidad	D	C	B	A
DISC-01	Dominancia				
DISC-02	Influencia				
DISC-03	Estabilidad				
DISC-04	Conformidad				
Observaciones:	La Gerencia General Corporativa aprueba la creación de este perfil mediante el oficio GGC-1068-2021, con fecha 29 de julio de 2021. Referencia DIRCH-1102-2021				