



INFORME FINAL DE GESTIÓN

Nombre: Lorena Rita Obando Vilchez

Sucursal a la que pertenece: BPT Goicoechea

Periodo de Gestión: 03 de Julio 2023 al 10 de noviembre 2023

Destinatarios: Junta Directiva Nacional

Firma: 

Fecha: 13/12/2023

INFORMACION DE USO PÚBLICO CBP- A1

La información contenida en este documento es de Uso Público y puede para darse a conocer al público en general a través de canales aprobados por el Conglomerado Banco Popular.



INFORME FINAL DE GESTIÓN

INDICE

Contenido

Presentación	2
Resultados de la gestión	3
Labor Sustantiva Institucional	3
Cambios en el entorno.....	3
Principales Logros y proyectos más relevantes	4
Sugerencias y Observaciones.....	4
Cumplimiento de las disposiciones de la Información de Uso Público	4



INFORME FINAL DE GESTIÓN

Presentación

En relación a lo estipulado en el oficio SJDN-0935-2022 del 04/11/2022 y según lo dispuesto en el artículo 32 de la Ley Orgánica del Banco Popular y Desarrollo Comunal y al Reglamento de las Juntas de Crédito Local del Banco Popular y Desarrollo Comunal, el cual en su artículo 10 expone las funciones de dichos órganos de dirección, específicamente en lo relacionado con el inciso j), indica:

- j). Presentar un informe de fin de gestión y realizar la entrega formal del órgano a su sucesor, de conformidad con la normativa aplicable.

Este documento tiene como propósito rendir cuentas de los principales aspectos desarrollados durante la gestión, sus resultados, el estado, el estado de las principales actividades propias del cargo y de los recursos asignados a nuestra persona y al área que hemos dirigido.

La Junta de Crédito Local fue juramentada el 19 de junio del 2023, por las autoridades pertinentes, dando inicio nuestra gestión el 03 de julio del 2023.

La Junta de Crédito Local se conformó de la siguiente manera:

- | | |
|------------------------------|----------------|
| • Gustavo Aguiar Acuña | Presidente |
| • Francisco Montoya Mayorga | Vicepresidente |
| • Lorena Obando Vilchez | Directora |
| • Alejandro Sudasassi Arroyo | Suplente. |
| • Carlos Quiros Hidalgo | Suplente. |
| • Flor del Río Rivera Pineda | Renunció |

En las sesiones nos acompañaron el Gerente Randall Hernández Hidalgo, el Gerente Marco Antonio Oviedo Castillo, el Gerente Cristian Carvajal Venegas y la Subgerente Geovanna Gamboa Rojas.

Desde julio 2023, en mi gestión se realizaron 18 sesiones, 1 sesión extraordinaria, además, nuestras sesiones se empezaron a realizar en modalidad presencial en el BPT Gociochea.

En mi gestión se aprobaron en total 5 casos de crédito, todos fueron solicitados con la moneda oficial de Costa Rica (colones). El monto total de los créditos aprobados en el periodo de mi gestión fue de ₡ 356 145 650.



INFORME FINAL DE GESTIÓN

CRÉDITOS APROBADOS PERIODO JULIO 2023 A NOVIEMBRE 2023			
FECHA	LÍNEA CRÉDITO	MONEDA	MONTO
16/8/2023	012	COLONES	¢71,449,000,00
18/8/2023	059	COLONES	¢12,096,650,00
23/8/2023	012	COLONES	¢106,500,000,00
30/8/2023	004	COLONES	¢84,100,00,00
10/10/2023	024	COLONES	¢82,000,000,00

Resultados de la gestión

Labor Sustantiva Institucional

Según se establece en el Reglamento de Juntas de Crédito Local del Banco Popular y de Desarrollo Comunal en su artículo 10, la labor sustantiva de las Juntas de Crédito Locales se pueden resumir en lo siguiente:

- Otorgamiento de créditos a los grupos de interés del Banco Popular.
- Fomentar la recuperación de las carteras de crédito.
- Mejorar las relaciones públicas del Banco con sus grupos de interés económico.
- Coordinar con la Genrecia de la sucursal la promoción de productos y servicios del Conglomerado Financiero.
- Elaborar su plan de trabajo anual, en concordancia con el PAO de la respectiva sucursal y con el plan estratégico del Conglomerado Financiero Banco Popular y de Desarrollo Comunal.
- Presentar semestralmente a la Comisión de Pautas, Políticas Y Juntas de Crédito Local un avance de los resultados del plan de trabajo.
- Conocer semestralmente los informes en materia de crédito, morosidad e incobrabilidad y, cuando se requiera, realizar las recomendaciones pertinentes a la Administración, según corresponda.
- Conocer trimestralmente el cumplimiento del Plan Anual de Trabajo de la Sucursal, y cuando se requiera, realizar las recomendaciones pertinentes a la Administración, según corresponda.

Cambios en el entorno

Debido a que mi periodo de gestión fue muy corto, no se tienen observaciones sobre cambios en el entorno.



INFORME FINAL DE GESTIÓN

Principales Logros y proyectos más relevantes

Durante mi gestión y de conformidad con la planificación de la Sucursal, estos fueron los logros alcanzados en el periodo:

- Aprobación y análisis de créditos en líneas de vivienda y personal hipotecario.
- Nos brindaron varias presentaciones sobre los diferentes productos y servicios que ofrece el de Banco Popular.
- Participamos en diferentes capacitaciones dirigidas a la Junta de Crédito Local, entre ellas:
 - Reglamento de Juntas de Crédito Local.
 - Procedimiento para el funcionamiento de las Juntas de Crédito Local.
 - Manual Políticas de Seguridad Bancaria.
 - Estructura Organizacional del Banco Popular.

Sugerencias y Observaciones

No se tienen sugerencias al respecto, sin embargo, el BPT Goicoechea, las Agencias Coronado, Sabanilla y El Alto de Guadalupe cuentan con un excelente servicio al cliente.

Cumplimiento de las disposiciones de la Información de Uso Público

El suscrito conoce que la información contenida en este documento es de Uso Público y puede darse a conocer al público en general a través de los canales aprobados por el Conglomerado Financiero Banco Popular.

