



INFORME FINAL DE GESTIÓN

Nombre: Cristian Vega Monge

Dependencia: Subgerencia General de Negocios - BP Venta de Bienes

Periodo de Gestión: Agosto 2014 – Marzo 2023

Destinatarios: Subgerencia General de Negocios
Dirección Capital Humano
Lic. Stanley Sánchez Gutiérrez

Firma:

Fecha: 05/04/2023

INFORMACION DE USO PÚBLICO CBP- A1

La información contenida en este documento es de Uso Público y puede darse a conocer al público en general a través de canales aprobados por el Conglomerado Banco Popular.



INFORME FINAL DE GESTIÓN

INDICE

Contenido

Presentación.....	2
Resultados de la gestión.....	2
Labor Sustantiva Institucional	2
Cambios en el entorno	3
Estado de la autoevaluación y Riesgo Operativo	3
Acciones sobre el Control Interno.....	3
Principales Logros.....	4
Proyectos más relevantes	4
Administración de Recursos Financieros.....	5
Sugerencias.....	5
Observaciones	6
Cumplimiento de las disposiciones giradas por la Contraloría General de la República	6
Cumplimiento de las disposiciones giradas por órgano de control externo.....	6
Cumplimiento de las disposiciones giradas por la Auditoría Interna.....	6
Estado actual de los expedientes de fiscalización contractual que pueda tener a cargo.....	6
Cumplimiento de las disposiciones de la Información de Uso Público	6



INFORME FINAL DE GESTIÓN

Presentación

En el siguiente informe se detalla el resultado de la gestión como Gestor de Venta de Bienes entre los años 2014 -2023 y los elementos más relevantes del Plan Comercial que fue aprobado según **Acuerdo No. 03-Art.2-Acd.2-CON-2023** para el presente.

Resultados de la gestión

Labor Sustantiva Institucional

Hacer análisis de Mercado, realizar estudios matemáticos, así como, definir estrategias, contorles, normas, procedimientos y respaldos para la promoción de los Bienes Adjudicados con el objetivo de lograr una pronta rotación de la Cartera.

Lo anterior en atención a:

1. Garantizar una buena administración de los Fondos Públicos
2. Cumplir con la Normativa de: SUGEF, Contraloría General de la República, INDER.
3. Atender lo dispuestos en las Leyes: 7786, 9699, 8292 y 7558
4. Cambiar la cultura en el Conglomerado Banco Popular sobre la importancia de la promoción y venta de los Bienes Adjudicados.
5. Cumplir con la Normativa del Banco Popular, PAO, CMI y BDPs
6. Aportar a la Triple Utilidad de la Institución
7. Reversar Estimaciones, disminuir costos y aportar a las Utilidades
8. Aumentar las Carteras de Crédito
9. Integrar nuevos clientes y productos
10. Generar Bienestar Social



INFORME FINAL DE GESTIÓN

Cambios en el entorno

En el periodo 2014 -2023, entre los elementos que incidieron en el entorno están:

- ✓ La pandemia COVID
- ✓ El desempleo
- ✓ El aumento de las tasas de interés
- ✓ La disminución de la capacidad de pago de las personas interesadas en comprar Bienes Adjudicados
- ✓ La contracción del Mercado para endeudarse a largo plazo

Por lo anterior, la tendencia es hacia un crecimiento de las Carteras de los Bienes Adjudicados.

Estado de la autoevaluación y Riesgo Operativo

A la fecha, las evaluaciones de Riesgo Operativo y Control Interno tienen el debido cumplimiento.

Acciones sobre el Control Interno

Se trabaja con la Unidad de Control Interno Institucional para revisar la colocación de los créditos otorgados en la línea 034 que está destinada para el financiamiento de los Bienes Adjudicados, la fecha todas las Oficinas han cumplido con la Normativa y no se tiene ninguna observación.



INFORME FINAL DE GESTIÓN

Principales Logros

- ✓ Incursionar en la cultura del Conglomerado Banco Popular, la importancia de la promoción y venta de los Bienes Adjudicados.
- ✓ Conformación del primer Equipo especializado para la venta de los Bienes Adjudicados, así como, los procedimientos certificados por la División de Gestión de la Calidad.
- ✓ Definición de la línea de crédito para el financiamiento de los Bienes Adjudicados
- ✓ Ajustes al Reglamento que rige la gestión y venta de los Bienes Adjudicados: escala de descuentos, mayor accesibilidad y condiciones para participar en la compra de un Bien a un menor costo.
- ✓ Se forma la Comisión Interbancaria de los Bancos Públicos y la Comisión de Mejora Continua en el BPDC para la administración y venta de los Bienes Adjudicados
- ✓ Definición y desarrollo de los Planes Comerciales, Planes Tácticos de Mercadeo y Estrategia Digital.
- ✓ Cumplimiento de las Metas PAO
- ✓ Definición de la herramienta en Sharepoint BP Venta de Bienes y la reportería BI en lo que corresponde a: Cartera, Gestión y Normativa
- ✓ Desarrollo de las actividades: Subastas, Ferias, Conversatorios con Clientes y Talleres con las Oficinas.
- ✓ Posicionamiento en el canal Youtube y los diferentes canales de comunicación: Nacional, Regional y Digital

Proyectos más relevantes

Los proyectos más relevantes que se consideran por atender son:

- ✓ La puesta en marcha del III Apartado de la Reportería BI que se refiere a la Normativa
- ✓ Desarrollo y atención de los requerimientos planteados a la Dirección de Canales Electrónicos para mejoras de: la WEP, APP y BOT
- ✓ Se incorpore al BIAC el apartado para los preanálisis y trámite de los créditos empresariales
- ✓ Incorporar a la Transformación Digital lo que corresponde al NEOBANCO
- ✓ Desarrollo de los Talleres en las Oficinas definidos en el Plan Comercial, titulados con el nombre de "Aprendamos Todos", la atención de los Convesatorios con clientes y las Subastas.
- ✓ Ampliar la accesibilidad de los clientes para que puedan participar en las Subastas en Línea.
- ✓ Cumplimiento de los créditos en trámite y atención de las Prórrogas por vencer.
- ✓ Plantear a la administración, la necesidad nuevos Planes de Acción para aumentar a disponibilidad de los Bienes Adjudicados para la venta.



INFORME FINAL DE GESTIÓN

Administración de Recursos Financieros

En coordinación con la Subgerencia General de Negocios trabajar con las partidas presupuestarias (PAO) dadas para el año en curso y definir los montos requeridos para el año 2024.

Sugerencias

Se considera que para mantener o menorar los indicadores de las ventas, es oportuno:

- ✓ Ampliar las opciones para la promoción y divulgación de los Bienes Adjudicados en los Medios de Comunicación presencial y digital.
- ✓ Divulgar Testimoniales
- ✓ Realizar gestiones con las Bancas para incrementar la participación de clientes espectadores en las Subastas.
- ✓ Para resguardar la imagen Institucional, retomar con las oficinas la importancia del uso correcto de las rotulaciones
- ✓ Aplicar las evaluaciones para conocer la experiencia de los clientes
- ✓ Para que la Institución no se vea comprometida con una multa, en cumplimiento a la Ley 9699, incluir en el repositorio de Sharepoint, las estrategias generales y específicas que se hacen para promover los Bienes disponibles para la venta.
- ✓ Mantener la divulgación de los Bienes por la plataforma de Kakao Market
- ✓ Retomar con el Área de Bienes Adjudicados el control de las ventas que hacen las Oficinas y los Ejecutivos
- ✓ Retomar con la Subgerencia General de Negocios la promoción para los Bienes que están rezagados para la venta, esto porque alcanzaron el descuento máximo y no tienen personas interesadas en comprarlos.
- ✓ Considerar el progreso de las sesiones de MCI con el Equipo
- ✓ Es relevante el acercamiento y respaldo de las sesiones de trabajo con las jefaturas - regionales, gerentes y jefes de las Agencias
- ✓ Mantener los comunicados a través de oficios mensuales a las Bancas para actualizarles sobre los temas relacionados a la normativa y estrategias de ventas de los Bienes Adjudicados.

Además; para contribuir a la sostenibilidad financiera, se mantenga como una de las tareas asignada al Equipo; la integración de nuevos clientes y productos.



INFORME FINAL DE GESTIÓN

Observaciones

Para ampliar la divulgación de los Bienes Adjudicados, se considera oportuno, continuar sumando Testimoniales.

Cumplimiento de las disposiciones giradas por la Contraloría General de la República

No hay en trámite.

Cumplimiento de las disposiciones giradas por órgano de control externo

No hay en trámite.

Cumplimiento de las disposiciones giradas por la Auditoría Interna

No hay en trámite.

Estado actual de los expedientes de fiscalización contractual que pueda tener a cargo.

NA

Cumplimiento de las disposiciones de la Información de Uso Público

El suscrito conoce que la información contenida en este documento es de Uso Público y puede darse a conocer al público en general a través de los canales aprobados por el Conglomerado Financiero Banco Popular.