



INFORME FINAL DE GESTIÓN

Nombre:	Sergio Castillo Garita
Dependencia:	Area Investigación Tecnológica (AIT)
Periodo de Gestión:	1.May.1985 - 2.Dic.2022
Destinatarios:	Lic. Jorge Mayorga Castillo, Jefe División Desarrollo Servicios
	Licda. Graciela Vargas Castillo, Directora Dirección Capital Humano
Firma:	
Fecha:	30/11/2022

INFORMACION DE USO PÚBLICO CBP- A1

La información contenida en este documento es de Uso Público y puede para darse a conocer al público en general a través de canales aprobados por el Conglomerado Banco Popular.



INFORME FINAL DE GESTIÓN

INDICE

Contenido

Presentación.....	2
Resultados de la gestión.....	2
Labor Sustantiva Institucional	2
Cambios en el entorno	2
Estado de la autoevaluación y Riesgo Operativo	3
Acciones sobre el Control Interno.....	3
Principales Logros.....	3
Proyectos más relevantes	4
Administración de Recursos Financieros.....	4
Sugerencias.....	5
Observaciones	5
Cumplimiento de las disposiciones giradas por la Contraloría General de la República	5
Cumplimiento de las disposiciones giradas por órgano de control externo.....	5
Cumplimiento de las disposiciones giradas por la Auditoría Interna.....	6
Estado actual de los expedientes de fiscalización contractual que pueda tener a cargo.....	6
Cumplimiento de las disposiciones de la Información de Uso Público	6



INFORME FINAL DE GESTIÓN

Presentación

Lic. Sergio Castillo Garita, Area Investigación Tecnológica

Como seguimiento al cumplimiento de la Directriz de la Contraloría General de la Republica D-1-2005-CO-DFOE, relacionada con los informes de Fin de Gestión y con el fin de atender lo dispuesto en el procedimiento conocido como “Presentación y Publicación de informes de Fin de Gestión” y cumplir lo expuesto en la Ley de Información no Divulgada N ° 7975, referente a éste tema, a continuación se presenta el informe bajo mi competencia.

A partir del 1° de mayo del 1985, éste servidor es recontratado por el Banco Popular para trabajar como programador. Se ha ocupado varios puestos en la organización y desde que se creó el Área de Investigación Tecnológica se desempeñó el puesto de Jefatura hasta el 2 de diciembre del 2022.

Resultados de la gestión

A continuación, se presenta el informe final de mi gestión como Jefatura del Área de Investigación Tecnológica. Este informe presenta los resultados alcanzados durante los últimos 12 meses hasta el día 3 de diciembre 2022, período del 27 de abril del 2020 al 18 de mayo del 2022; día en que me acojo a la jubilación

Labor Sustantiva Institucional

La gestión desarrollada desde el diciembre 2021 se ha abocado a dar continuidad a todo los temas relacionados con el apoyo a áreas que lo requieran en materia de estudios de mercado sobre soluciones, caso de negocio, acompañamiento en completado del documento FURP y pliego cartelario en materia netamente especializada en tecnología así como la promoción del desarrollo de la Arquitectura Empresarial (dominios técnicos según Togaf), la adquisición de una herramienta de integración de aplicaciones, así como al desarrollo y la definición de procesos internos del área relacionados con procesos COBIT para la atención del Acuerdo SUGEF 1417, entre otros.

Cambios en el entorno

La modificación de la ley de contratación administrativa y que entre en vigencia el 1 de diciembre 2022 afecta en los estudios de mercado cuando se solicita información a los proveedores para un horizonte de tiempo superior a los 4 años para futuras contrataciones que se hagan esto hace



INFORME FINAL DE GESTIÓN

prever condiciones de evolución de tecnología que pueden ser cambiantes en el tiempo. Por parte del negocio se debe tener presente que a futuro puede salir nueva normativa y se debe prever mecanismos para disminuir el impacto de los nuevos requerimientos funcionales de naturaleza regulatoria.

Estado de la autoevaluación y Riesgo Operativo

La autoevaluación efectuada en el año 2021 arrojó un resultado de Excelente tanto en las preguntas de Riesgo Operativo (0%) como de Control Interno (0%), esto según fue notificado. Con respecto a la autoevaluación practicada en el 2022, según el aplicativo se obtuvo un resultado de excelente (0%).

Acciones sobre el Control Interno

Se realizaron sesiones periódicas con los colaboradores del AREA en las que se les instruye sobre la normativa interna y externa a la cual se le debe prestar observancia así como de los comunicados de acatamiento institucional en materia de Control Interno.

Principales Logros

Principales logros alcanzados durante mi gestión en el último año son los siguientes:

1. Proyecto PEDGA. Se entrega el estudio de mercado sobre las funcionalidades de Gestión del Aprendizaje y la Evaluación del Desempleo. Se participa en el desarrollo del Caso de Negocio, se apoya en la construcción del FURP y el Pliego Cartelario. La licitación no fructifica y se apoya en la revisión del nuevo cartel para su publicación.
2. Proyecto PSCA. Se entrega el estudio de mercado sobre las funcionalidades para una solución de Gestión del Cobro Administrativo. Se participa en el desarrollo del Caso de Negocio, se apoya en la construcción del FURP y el Pliego Cartelario. Se apoya en la evaluación de elementos técnicos de las ofertas
3. Proyecto ERP. Se revisaron las funcionalidades requeridas institucionalmente para esta solución, se preparó una plantilla en Excel la cual fue distribuida a varios proveedores de modo que se pueda hacer el estudio de mercado (plantilla RFP). Está en proceso.
4. Proyecto BSE (ESB). Se preparó el FURP, Pliego Cartelario, se revisaron técnicamente las ofertas y la contratación quedó en firme el pasado 23.Nov.2022. Ahora está en proceso la construcción del contrato el cual se espera esté concluido al final de la segunda semana



INFORME FINAL DE GESTIÓN

de diciembre.

5. Actualización de precios (RFQ) para una solución que apoye la gestión de la continuidad del negocio.
6. Renovación contrato sobre la solución AUTORIZA 7: Se apoya con la construcción total del FURP y el pliego cartelario.
7. Solución de Tributos: Se realiza un estudio de mercado tipo RFI para identificar potenciales soluciones y proveedores.
8. Metodología 3Rs: Se define una metodología sobre como atender los diferentes estudios de mercado los cuales se referencian con RFI / RFP / RFQ.
9. Se realiza una evaluación de la obsolescencia de la infraestructura y software base. El resultado lo utilizan varias áreas en la gestión del parque computacional que les compete.
10. Aplicativo T24: Se aporta un recurso por casi todo el año para apoyar una mayor explotación de T24
11. Se prepara una guía para el proceso COBIT APO03 relacionado con el dominio de Datos según el marco de trabajo TOGAF 9.1
12. Actualización de los estándares tecnológicos de la infraestructura y software que soportan aplicativos.
13. Se construyeron los FURP para la renovación de licencias y soporte del aplicativo T24 y BACOSI. Ahora se está en la construcción del FURP de licencias y hardware ORACLE que posee la Institución

Proyectos más relevantes

En el área AIT se apoyan y participa de muchos proyectos donde los patrocinadores son de otras unidades administrativas.

Administración de Recursos Financieros

No se tiene acceso a recursos financieros asignados durante la gestión del periodo por la naturaleza del área.



INFORME FINAL DE GESTIÓN

Sugerencias

Se sugiere lo siguiente:

1. Revisar y las funciones que debe realizar el AIT ya sea bajo la actual estructura que posee TI o una que se proponga de modo que apoye mejor en lo concerniente a las arquitecturas de TI acordes a la evolución de la tecnología
2. Revisar los perfiles de los funcionarios en función del punto 1 y se realice un análisis de brechas
3. Definir un plan de capacitación fuerte con su respectivo presupuesto de modo que los colaboradores puedan estar capacitados para enfrentar los retos que se les presentan. La capacitación no es puntual en el tiempo pues los cambios a lo existente son muchos pero la aparición de nuevas tecnologías se presentan con mayor velocidad.
4. Revisar la remuneración salarial para arquitectos y/o arquitectos especializados de modo que la organización pueda atraer y retener a nuevos funcionarios y así el Banco pueda desarrollar los proyectos que la organización requiere. Este es un tema que afecta a todas las organizaciones en lo referentes a Arquitectos de nube pues no hay mucha gente especializada en este campo y son recursos muy demandados.
5. Planificar una Simplificación o disminución el número de plataformas de modo que no se requiera más gente con diferentes conocimientos (skills) para la gestión de las mismas.

Observaciones

Observaciones sobre otros asuntos de actualidad que a criterio del funcionario que rinde el informe la instancia correspondiente enfrenta o debería aprovechar, si lo estima necesario.

Cumplimiento de las disposiciones giradas por la Contraloría General de la República

Debo indicar que durante el período de mi nombramiento como jefatura del área, no se han tenido asignadas disposiciones giradas por la Contraloría General de la República.

Cumplimiento de las disposiciones giradas por órgano de control externo

Para este periodo no se tienen disposiciones giradas por órganos de control externo al área.



INFORME FINAL DE GESTIÓN

Cumplimiento de las disposiciones giradas por la Auditoría Interna

Para el AIT está la recomendación de 6 del informe AIRI-7-2022 la cual debe ser atendida al 28 de febrero del 2023.

Estado actual de los expedientes de fiscalización contractual que pueda tener a cargo.

En esta AREA se tiene solamente la Orden de compra 5780 la cual se encuentra en su segundo periodo el cual corresponde al período 1.Jun.2022 al 1.Jun.2023 y puede ser renovado por dos periodos anuales como máximo. Este contrato es para acceder información en materia de tecnología aplicable a la Banca y Finanzas como apoyo a la insertión de nueva tecnología o a la definición de estrategias a seguir en el Banco.

Cumplimiento de las disposiciones de la Información de Uso Público

El suscrito conoce que la información contenida en este documento es de Uso Público y puede darse a conocer al público en general a través de los canales aprobados por el Conglomerado Financiero Banco Popular.