



INFORME FINAL DE GESTIÓN

Nombre: Anita Sing Con

Dependencia: BP Total Cañas

Periodo de Gestión: Del 9 de junio de 2015 al 31 de marzo de 2020

Destinatarios: Msc Carlos Mario Alpizar Hidalgo, Director
División Regional Norte

Licda Graciela Vargas Castillo, Directora
Dirección de Capital Humano

Lic Vance Gutiérrez Madrigal
Gerente BP Total Cañas

Firma:

Fecha: [Haga clic aquí para escribir una fecha.](#)

INFORMACION DE USO PÚBLICO CBP- A1

La información contenida en este documento es de Uso Público y puede darse a conocer al público en general a través de canales aprobados por el Conglomerado Banco Popular.



INFORME FINAL DE GESTIÓN

INDICE

Contenido

Presentación.....	2
Resultados de la gestión.....	2
Labor Sustantiva Institucional	2
Cambios en el entorno	4
Estado de la autoevaluación y Riesgo Operativo.....	4
Acciones sobre el Control Interno	4
Principales Logros	5
Proyectos más relevantes	5
Administración de Recursos Financieros.....	6
Cumplimiento de las disposiciones giradas por la Contraloría General de la República	6
Cumplimiento de las disposiciones giradas por órgano de control externo	6
Cumplimiento de las disposiciones giradas por la Auditoría Interna	6
Estado actual de los expedientes de fiscalización contractual que pueda tener a cargo.	6
Cumplimiento de las disposiciones de la Información de Uso Público.....	6



INFORME FINAL DE GESTIÓN

Presentación

En cumplimiento del ordenamiento jurídico, se presenta para su consideración, el informe de los aspectos más relevantes durante la gestión realizada como gerente del BP Total Cañas, en el periodo comprendido entre del 9 de junio de 2015 al 31 de marzo de 2020, esto por cuanto sufrí una lesión ortopédica que me incapacitó el 25 de abril de 2020, estando ausente desde entonces, hasta el 29 de octubre 2022, fecha en que me acojo a la jubilación.

El presente informe se emite de acuerdo a la directriz dictada por la Contraloría General de la República No. D-1-2005-CO-DFOE (Directrices que deben observar los colaboradores (as) obligados a presentar Informe Final de su Gestión, según lo dispuesto en el artículo 12 de la Ley General de Control Interno, la cual es de carácter obligatorio, misma que forma parte integral de esta.

Seguidamente les presento el resumen ejecutivo, con los resultados del BP Total Cañas y las 4 agencias adscritas.

Resultados de la gestión

Labor Sustantiva Institucional

El oficina comercial BP Total Cañas, está adscrita a la División Regional Norte, que a su vez, pertenece a la Banca de Personas, dependencia de la Subgerencia General de Negocios. El BP Total Cañas agrupa a 4 agencias, a saber: Agencia de Tilarán, Agencia de Upala, Agencia de Abangares y Agencia de Monteverde.

Dentro de las instalaciones del BP Total Cañas, se tiene el área de Banca para el Desarrollo Cañas, el área de Cobro Administrativo y Judicial que atiende los casos de las 5 oficinas y un ejecutivo de BP Global que fue nombrado en diciembre 2014.



INFORME FINAL DE GESTIÓN

El informe de gestión financiera se realiza con corte al 31/12/2019

Exponiéndose los resultados obtenidos, según las metas asignadas para el periodo 2019 al BP Total Cañas para los siguientes productos y servicios:

	Mora > 90 días	Inc Saldo Cartera financiera	Inc Saldo Cart Social	Afiliac Web	Riesgo Operativo
	%	%	%	%	
25 Cañas	81,00%	-132,00%	-774,00%	101,00%	8
37 Tilarán	100,00%	-56,00%	-286,00%	87,00%	8
45 Abang	100,00%	14,00%	-24,00%	144,00%	8
87 Upala	100,00%	-73,00%	424,00%	93,00%	8
120 Montev	62,00%	-20,00%	-98,00%	74,00%	8

	Visa	Bienes Adjudicados	Inc Saldo Ah Voluntario	Inc Saldo Ah a Plazo	Serv al Cliente
	%	%	%	%	
25 Cañas	69,00%	82,00%	56,00%	25,00%	83
37 Tilarán	86,00%	81,00%	35,00%	29,00%	85
45 Abang	143,00%	168,00%	133,00%	162,00%	88
87 Upala	68,00%	302,00%	25,00%	39,00%	82
120 Montev	86,00%	156,00%	50,00%	-131,00%	86

Adicionalmente se exponen las estrategias más relevantes aplicadas durante mi gestión.



INFORME FINAL DE GESTIÓN

Importante indicar que los resultados obtenidos durante toda mi gestión, fueron fruto del esfuerzo de todo el equipo de trabajo, logrando con ello, alcanzar al cierre del año 2017 la calificación suficiente para el reconocimiento del pago del incentivo a la productividad para las 5 oficinas del grupo y el mejor resultado de cobro a nivel nacional en el año 2018

Cambios en el entorno

No se dieron cambios que afectaran el quehacer institucional.

Estado de la autoevaluación y Riesgo Operativo

En cuanto a la Ley 8204, se comunica de inmediato a los funcionarios, las inconsistencias encontradas por el Técnico de Cumplimiento, dándole seguimiento a la corrección de las mismas.

La atención de Alertas e informes que solicitan el Area de Oficialia de Cumplimiento se han atendido en tiempo y forma, por parte de la Subgerente con la participación del funcionario involucrado en la generación de la alerta.

Se asignaron personalizadas, las diferente medidas de riesgo del Cuestionario de Riesgo Operativo inherentes a cada puesto, a los funcionarios, con el fin de generar un estado de responsabilidad con los controles que debe mantener en su actividad diaria según corresponda a cada puesto.

Acciones sobre el Control Interno

Atención de las recomendaciones generadas en los informes de Auditoría, las cuales son comunicadas oportunamente a los funcionarios, realizándose el seguimiento necesario para subsanar las debilidades encontradas.

Adicionalmente se realizan sesiones de trabajo donde se analizan las recomendaciones, generándose ideas para la mejora de los controles.

Es importante indicar que se mantiene un instrumento de evaluación para cada funcionario denominado Balance Desarrollo Personal, donde se incluye un porcentaje importante para la evaluación del Control Interno.

Los funcionarios reincidentes en omisiones del Control Interno son llamados en forma individual para tratar de detectar los elementos que están incidiendo en esta condición



INFORME FINAL DE GESTIÓN

de repetición de inconsistencias, ofreciéndoles capacitación y acompañamiento para tratar de revertir esta condición.

Principales Logros

1- Estructura de la oficina Y Estrategias Administrativas y de Negocios

Para una mejor distribución de labores, medición y control de resultados, se estableció una Comisión Gerencial conformado por:

La líder del área de crédito, el Gestor de Cobro, la Gerenta de Experiencia del Cliente y coordinadora de plataforma de servicios, la subgerente y mi persona, gerenta del BP Total Cañas

Ocasionalmente participa el Ejecutivo de BP Global y un Ejecutivo de Banca de Desarrollo y algún otro funcionario, si en agenda hay un tema específico que amerita su participación en las reuniones periódicas que realizamos. Esta Comisión se reúne semanalmente, donde además de metas y resultados de la oficina, conocemos temas referentes a normativa, estrategias de negocios, condiciones del mercado, planes de acción, requerimientos, acciones disciplinarias o de distribución del personal.

Proyectos más relevantes

Se está iniciando una labor conjunta de visitar clientes por parte de un funcionario de la B de Personas o de la Plataforma de Servicios en conjunto con un Ejecutivo de la Banca de Desarrollo, buscando la sinergia e integración de los clientes de la cartera de la Banca de Desarrollo.

En cuanto a la demanda de clientes, que es poco el tránsito de clientes que se presentan a las plataformas, se utiliza la investigación de clientes de bases de datos que nos suministra Inteligencia de Negocios, bases internas que obtenemos de los sistemas del banco, referidos de las plataformas y de los mismos clientes que han manifestado satisfacción por los servicios recibidos. También en conjunto con la Ejecutiva de Popular Pensiones, hemos logrado visitar centros de trabajo de los cantones de Cañas, Abangares, Tilarán, Upala y Monteverde, centros educativos y empresarios. También empresas privadas que ya tienen PAS con nosotros, las visitamos para lograr mayor integración de esa población laboral



INFORME FINAL DE GESTIÓN

Las acciones ejecutadas en el BPT Cañas para el Programa Bandera Azul durante el 2019, nos hicieron acreedores de una premiación con Tres Estrellas de dicho programa

Administración de Recursos Financieros

Consecuente con los resultados de negocios, los resultados financieros fueron suficientes, operativa y patrimonialmente.

Sugerencias

Se sugiere una mayor integración operativa entre la Banca de Personas y Banca de Desarrollo, dado que la Banca de Desarrollo no está sujeta a la misma jefatura de la Banca de Personas

Observaciones

Es necesario, para gran parte del sector empresarial y turístico, poder brindar servicios de extranjería y corresponsalia internacional

Cumplimiento de las disposiciones giradas por la Contraloría General de la República

A la fecha en que me ausenté, abril 2020, no existían informes pendientes de atender.

Cumplimiento de las disposiciones giradas por órgano de control externo

A la fecha en que me ausenté, abril 2020, no existían informes pendientes de atender.

Cumplimiento de las disposiciones giradas por la Auditoría Interna

A la fecha en que me ausenté, abril 2020, no existían informes pendientes de atender.

Estado actual de los expedientes de fiscalización contractual que pueda tener a cargo.

No existen contrato o expedientes pendientes.

Cumplimiento de las disposiciones de la Información de Uso Público

El suscrito conoce que la información contenida en este documento es de Uso Público y puede darse a conocer al público en general a través de los canales aprobados por el Conglomerado Financiero Banco Popular.