



---

# INFORME FINAL DE GESTIÓN

---

Nombre:	Bernal Alberto Chinchilla Segura
Dependencia:	BP Total Moravia
Periodo de Gestión:	Febrero 2022 – Mayo 2022
Destinatarios:	MBA. Graciela Vargas Castillo. Directora Capital Humano
	MBA. Benjamin García Vargas. Director Region Central Oeste.
	Lic. Rocio Chinchilla Barrientos. Gerente a.i. BP Total Moravia.
Firma:	
Fecha:	30/05/2022

---

## INFORMACION DE USO PÚBLICO CBP- A1

La información contenida en este documento es de Uso Público y puede para darse a conocer al público en general a través de canales aprobados por el Conglomerado Banco Popular.

---



## INFORME FINAL DE GESTIÓN

---

# INDICE

---

---

### Contenido

Presentación.....	2
Resultados de la gestión.....	2
Labor Sustantiva Institucional .....	2
Cambios en el entorno .....	2
Estado de la autoevaluación y Riesgo Operativo .....	3
Acciones sobre el Control Interno.....	3
Principales Logros.....	3
Proyectos más relevantes .....	3
Administración de Recursos Financieros.....	3
Sugerencias.....	4
Observaciones: .....	4
Cumplimiento de las disposiciones giradas por la Contraloría General de la República .....	4
Cumplimiento de las disposiciones giradas por órgano de control externo.....	4
Cumplimiento de las disposiciones giradas por la Auditoría Interna.....	4
Estado actual de los expedientes de fiscalización contractual que pueda tener a cargo.....	4
Cumplimiento de las disposiciones de la Información de Uso Público .....	4



## INFORME FINAL DE GESTIÓN

---

### Presentación

A continuación se procederá a desarrollar los elementos más relevantes durante el periodo en gestión del BP Total y Agencias (Tibás, Cinco Esquinas, y Plaza Lincoln).

Evidentemente la gestión en la administración del BP Total y sus agencias ha estado condicionada por el corto plazo de la gestión.

Es importante señalar que durante el año 2022 se procedió con la implementación de las estrategias de negocios definidas para el desarrollo de la gestión: Blindaje de la Cartera de Crédito, BP Combo.

Finalmente, quiero agradecer a todo el personal del BP Total y las agencias por su esfuerzo, compromiso, especialmente durante la pandemia de Covid, siempre les estaré agradecido.

### Resultados de la gestión

1. Se procedió a la implementación de la estrategia de Blindaje para las carteras Financieras y Empresarial. En el primer caso los resultados son muy positivos.
2. Se logro dejar un inventario de 17 casos de crédito banca social, con el cual, se deberá cubrir el negativo en el crecimiento.
3. Se dio continuidad a la estrategia de colocación de Tarjetas de Crédito con lo cual se tenía cubierta la meta a fecha.

### Labor Sustantiva Institucional

Durante el periodo de gestión se tuvo a cargo el BP Total Moravia y sus agencias adscritas (Plaza Lincoln, Tibas y Cinco Esquinas de Tibas). Es importante señalar que durante este periodo se implemento la estrategia de blindaje de cartera la cual tuvo resultados muy satisfactorios.

Por otra parte, se fortaleció la gestión de la Unidad de Cobro, en un entorno muy diferente a los meses anteriores, ya que la normativa vigente conlleva una gestión más fuerte de los clientes.

Otro aspecto que se gestión fue la implementación del equipo de ventas empresarial, realizando gestiones según las estrategias definidas: Blindaje, colocación y atracciones de nuevos clientes.

### Cambios en el entorno

Durante el periodo de gestión se presentaron varios cambios en el entorno económico a nivel Mundial, como fue la declaración de una “Guerra” entre Rusia y Ucrania, lo que conlleva un



## INFORME FINAL DE GESTIÓN

---

incremento de los precios del petróleo y de otras materias primas. Otro elemento importante es el aumento en el precio del dólar.

### **Estado de la autoevaluación y Riesgo Operativo**

Con respecto al control de la gestión, debemos señalar que las situaciones afrontadas durante el periodo Febrero 2022 a mayo 2022 todas las oficinas han realizado un esfuerzo con el fin de mantenerse dentro de los parámetros definidos por el banco.

### **Acciones sobre el Control Interno**

En la actualidad todas las oficinas cuentan con planes de acción con el fin de atender las debilidades identificadas. Para efectos del presente informe no se incluyen estas, sin embargo cada jefatura en el caso de las agencias y del Subgerente del BP Total Moravia están a disposición los respectivos planes.

### **Principales Logros**

Durante el tiempo en gestión, se lograron cumplir con los siguientes objetivos:

1. Se cumplió con las políticas establecidas por el banco para atender temas prioritarios:  
Blindaje de la Cartera de Crédito
2. Fortalecer la gestión en la parte empresarial.

### **Proyectos más relevantes**

Aspecto relevante para dar seguimiento es al cierre de la Agencia de Cinco Esquinas de Tibás y su unificación con la Agencia de Tibas (acuerdo tomado por la Junta Directiva Nacional). Este proyecto es relevante para mejorar el servicio al cliente y las condiciones de trabajo de los colaboradores de ambas oficinas. Es importante señalar que en la actualidad este proceso se encuentra en la gestión de contratar un activo físico. Cabe resaltar en este tema el liderazgo asumido por la coordinadora de la agencia de Tibas.

### **Administración de Recursos Financieros**

Durante el periodo en gestión, el gasto de la oficina se ajustó a los presupuesto asignado.



## INFORME FINAL DE GESTIÓN

---

### **Sugerencias**

1. Apoyar la gestión de Supervisor de Ventas, en especial con respecto a la gestión de la cartera Empresarial.
2. Continuar con la capacitación del personal de la Plataforma de Servicios.
3. Fortalecer la gestión de la Unidad de Cobro con el nombramiento de un funcionario en la plaza categoría 17.

### **Observaciones:**

No hay.

### **Cumplimiento de las disposiciones giradas por la Contraloría General de la República**

Durante el periodo en gestión no hay disposiciones emitidas por la Contraloría General de la República de aplicación a nivel de la oficina.

### **Cumplimiento de las disposiciones giradas por órgano de control externo**

Durante el periodo en gestión no hay disposiciones emitidas por entes de control externo.

### **Cumplimiento de las disposiciones giradas por la Auditoría Interna**

Todas las recomendaciones recibidas se cumplieron.

### **Estado actual de los expedientes de fiscalización contractual que pueda tener a cargo.**

Durante el plazo de gestión no se tuvo a cargo fiscalización de contratos.

### **Cumplimiento de las disposiciones de la Información de Uso Público**

El suscrito conoce que la información contenida en este documento es de Uso Público y puede darse a conocer al público en general a través de los canales aprobados por el Conglomerado Financiero Banco Popular.